

Guatemala 31 de Enero del 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 412-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al periodo del 02 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" No. 000063

**Actividades Realizadas:**

1. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento del Progreso.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales en el departamento del Progreso.
3. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación en el Departamento del Progreso.
4. Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas sustantivas que se desarrollan en el departamento del Progreso.



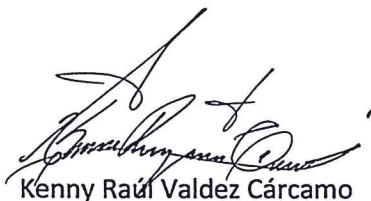
5. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
7. Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
8. Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
9. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
10. Brindar apoyo a las juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera.

### **Resultados Obtenidos:**

- 1) Se lograron resultados exitosos adquiriendo una buena coordinación en las actividades en todo el departamento del progreso.
- 2) Se ejecutaron actividades con un mejor desarrollo y lineamientos eficientes en cada promotor municipal.
- 3) Se logró tener una mejor planificación y programación de eventos deportivos y recreativos del deporte no federado en nuestro departamento.



- 4) Los promotores municipales obtuvieron conocimientos de cada programa sustantivo, la cual conjuntamente con ellos se planifico realizar solicitudes para traer los distintos programas al departamento de El Progreso.
- 5) Se les dio una inducción y capacitación a los promotores municipales con la finalidad de que obtengan el conocimiento adecuado de los diferentes programas sustantivos.
- 6) Se logró realizar planificaciones de una forma adecuada y favorable para los beneficiarios y asi obtener actividades con un mayor número de personas.
- 7) Se realizaron informes de la manera correcta involucrando en cada uno de ellos las actividades correspondientes.
- 8) Se obtuvo la presencia de todos los promotores municipales en cada reunión que se les convoco a través de ella obtuvieron conocimientos y adquirieron nuevas estrategias para trabajar de forma eficaz.
- 9) Se lograron actividades con un mayor número de beneficiarios así también como la ejecución de diversas actividades en todo el entorno de cada municipio.
- 10) Se brindó apoyo a la junta local del servicio cívico asi mismo se adquirió conocimiento sobre el número de personas que prestarían servicio en el Departamento de El Progreso.



Kenny Raúl Valdez Cárcamo

Lic. José Amílcar Castro Alarcón  
Subdirector de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo. \_\_\_\_\_